

ที่ ศรท.0215(1)/12002

21 ธันวาคม 2561

เรื่อง ขอเชิญชวนออกร้านจำหน่ายหนังสือ อุปกรณ์การเรียนการสอน และ/หรือ ตลาดนัดสีเขียว

เรียน ผู้ประกอบการและผู้สนใจทั่วไป

- สิ่งที่ส่งมาด้วย 1. รายละเอียดการออกร้าน DPU Green & Book Fair 2019
2. แบบตอบรับการออกร้านงาน DPU Green & Book Fair 2019

ด้วย ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต จะจัดงาน DPU Green & Book Fair 2019 ระหว่างวันพฤหัสบดีที่ 7 – วันศุกร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 10.00 – 15.00 น. ณ บริเวณลานกิจกรรม ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด

จึงขอเชิญชวนผู้ประกอบการร้านค้าและบุคคลทั่วไปที่สนใจร่วมออกร้านจำหน่ายหนังสือ E-book สื่ออุปกรณ์การเรียน และตลาดนัดสีเขียว (สินค้าทางการเกษตร ผัก ผลไม้ สินค้าทำมือ และสินค้าทั่วไป) โดยสามารถติดต่อสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติม และแจ้งความประสงค์เข้าร่วมออกร้านในงานดังกล่าว ภายในวันที่ 20 มกราคม 2562 ได้ที่

- นางไพจิตร เกิดอยู่ โทรศัพท์ 089-0538706 e-mail : phaichit.koe@dpu.ac.th
- นางวัลย์ภรณ์ สร้อยอุดม โทรศัพท์ 084-7133231 e-mail : walaiporn.pha@dpu.ac.th

โดยในกรณีที่มีผู้สนใจเข้าร่วมเกินกว่าจำนวนเพิ่มที่ร้านค้าที่สามารถจัดได้ในงาน ขอสงวนสิทธิ์ที่จะพิจารณาให้สิทธิ์ผู้เข้าร่วมตามลำดับการแจ้งความประสงค์ก่อนหลัง

ขอแสดงความนับถือ



(อาจารย์ภคพร อำมาตย์มณี ชุ่มอินทรจักร์)
ผู้อำนวยการศูนย์เรียนรู้และหอสมุด

รายละเอียดการออกร้าน DPU Green & Book Fair 2019

วันและเวลา : วันพฤหัสบดีที่ 7 – วันศุกร์ที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562 เวลา 10.00 – 15.00 น. (2 วัน)

สถานที่ : บริเวณลานกิจกรรม ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด

ค่าออกร้าน :

Food truck และร้านที่ประกอบอาหาร 1,000 บาท (2 วัน)

ร้านจำหน่ายหนังสือ E-book สื่ออุปกรณ์การเรียน (ที่ใช้ปลั๊กไฟ) 400 บาท (2 วัน)

ร้านจำหน่ายหนังสือ E-book สื่ออุปกรณ์การเรียน (ที่ไม่ใช้ปลั๊กไฟ) 200 บาท (2 วัน)

ร้านตลาดนัดสีเขียว (ที่ใช้ปลั๊กไฟ) 200 บาท (2 วัน)

ร้านตลาดนัดสีเขียว (ที่ไม่ใช้ปลั๊กไฟ) ไม่เสียค่าใช้จ่าย

การเตรียมสถานที่และอุปกรณ์

ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด จัดเตรียม

1. สถานที่บริเวณ ขนาด 2.50 x 2.50 เมตร มีโต๊ะ (ขนาด 0.45 x 1.80 เมตร) 2 ตัว และเก้าอี้ 2 ตัว
2. ปลั๊กไฟสำหรับร้านที่ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (แจ้งความจำนงล่วงหน้า)

กฎระเบียบการออกร้าน

1. เนื่องจากเป็นกิจกรรมส่งเสริมอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จึงขอความร่วมมือให้ผู้ประกอบการและร้านค้าที่จำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม หากลูกค้านำภาชนะมาใส่อาหารและเครื่องดื่มเอง ขอให้จัดกิจกรรมส่งเสริมการขาย โดยลดราคาสินค้า 2 – 5 บาท

2. ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด บริการจัดเตรียมพื้นที่ ขนาด 2.50 x 2.50 เมตร มีโต๊ะ (ขนาด 0.45 x 1.80 เมตร) 2 ตัว และเก้าอี้ 2 ตัว และปลั๊กไฟสำหรับร้านที่ใช้อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (แจ้งความจำนงล่วงหน้า)

3. ทางร้านต้องดูแลความเรียบร้อย และรักษาความสะอาดภายในบริเวณพื้นที่ของท่านอยู่ตลอดเวลา เช่น เก็บสินค้าไว้ในกล่องได้โต๊ะให้เรียบร้อย เก็บปลั๊กสายไฟไม่ให้รก และหลังจบงานต้องทิ้งขยะภายในบริเวณที่จัดเตรียมไว้ให้ ห้ามทิ้งขยะภายในพื้นที่เด็ดขาด

แบบตอบรับการออกร้านงาน DPU Green & Book Fair 2019

1. ชื่อ - นามสกุล _____
2. หน่วยงาน / บริษัท / ร้าน _____
3. ที่อยู่ _____
4. เบอร์โทรศัพท์ / มือถือ _____
4. โทรสาร _____
5. E-mail / Line ID _____

ยินดีเข้าร่วมออกร้าน (กรุณาระบุประเภทร้าน)

- Food truck และร้านที่ประกอบอาหาร 1,000 บาท (2 วัน)
- ร้านจำหน่ายหนังสือ E-book สื่ออุปกรณ์การเรียน (ที่ใช้ปลั๊กไฟ) 400 บาท (2 วัน)
- ร้านจำหน่ายหนังสือ E-book สื่ออุปกรณ์การเรียน (ที่ไม่ใช่ปลั๊กไฟ) 200 บาท (2 วัน)
- ร้านตลาดนัดสีเขียว (ที่ใช้ปลั๊กไฟ) 200 บาท (2 วัน)
- ร้านตลาดนัดสีเขียว (ที่ไม่ใช่ปลั๊กไฟ) ไม่เสียค่าใช้จ่าย

ระบุรายละเอียดสินค้าที่จะนำไปขายในวันงาน

กรุณาส่งแบบตอบรับการออกร้าน ภายในวัน วันที่ 20 มกราคม 2562

1. นางไพจิตร เกิดอยู่ โทรศัพท์ 089-0538706 e-mail : phaichit.koe@dpu.ac.th
2. นางวัลย์ภรณ์ สร้อยอุดม โทรศัพท์ 084-7133231 e-mail : walaiporn.pha@dpu.ac.th
3. โทรศัพท์ 02-9547300 ต่อ 402 โทรสาร 02-5913155

หมายเหตุ ศูนย์เรียนรู้และหอสมุด ปิดทำการ ตั้งแต่วันที่ 22 ธันวาคม 2561 – 6 มกราคม 2562 ช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ตอบรับทางโทรศัพท์ สามารถโทรเข้าเบอร์มือถือหรือ e-mail ผู้ประสานงานได้โดยตรง หรือโทรสารได้อัตโนมัติ